



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 17  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИКАЗ**

От 30.08.2024 г.

№ 59

**«О работе Консультационного центра в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №17 Невского района Санкт-Петербурга»**

На основании п. 3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Комитета по образованию от 28.04.2018 г. № 1384-р «Об организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17 Невского района Санкт-Петербурга, в целях организации работы ГБДОУ по оказанию методической психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продлить с 02.09.2024 г. работу Консультационного центра в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга.
2. Назначить с 02.09.2024 г. БОДНАР Н.В., заместителя заведующего ГБДОУ, ответственным за организацию работы Консультационного центра в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга.
3. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2024 г. План работы Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ на 2024-2025 учебный год в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга.
4. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2024 г. График работы Консультационного центра в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга - каждая среда месяца с 14.00 ч. до 17.00 ч., кроме государственных праздничных и выходных дней.

5. Утвердить с 02.09.2024 г. состав специалистов Консультационного центра из числа штатного состава специалистов ГБДОУ:  
БОДНАР Н.В. – заместитель заведующего  
МЕХОВА Л.А. – педагог-психолог  
САМОЙЛОВА О.С. – старший воспитатель  
КАЙДАЛОВА Е.Н. – инструктор по физической культуре  
ПАВЛОВА В.В. – музыкальный руководитель  
ШУВАЛОВА Ю.Н. – воспитатель  
КАЛИНКИНА Е.А. – воспитатель
6. Организовать с 02.09.2024 г. в установленной форме действие Журнала учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих помощь в Консультационном центре в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №17 Невского района Санкт-Петербурга.
7. Организовать с 02.09.2024 г. в установленной форме действие Журнала учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка за предоставлением консультативной помощи в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга.
8. Назначить с 02.09.2024 г. МЕХОВУ Л.А., педагога-психолога ГБДОУ, ответственным за своевременное оформление и ведение рабочей документации Консультационного центра в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №17 Невского района Санкт-Петербурга.
9. Назначить с 02.09.2023 г. БОДНАР Н.В., заместителя заведующего ГБДОУ, ответственным за своевременное оформление информации в разделе «Консультационный центр в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №17 Невского района Санкт-Петербурга» на официальном сайте образовательного учреждения.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детским садом №17  
Невского района Санкт-Петербурга

